



2026

学生募集要項

こども学科

埼玉純真短期大学

College of Education

A D M I S S I O N P O L I C Y

◎アドミッション・ポリシー◎

本学は、建学の精神である「気品」「知性」「奉仕」の精神が備わった人間性豊かな人材の育成を理解し、幅広い教養と高い専門知識や技術を身につけ、社会に貢献しようとする意欲ある人材を求めています。

【基礎的知識・技能】

将来の自己実現に結びつく知識や技能を持ち、高等学校卒業程度の学力を有している。

【思考・判断・表現】

子どもを取り巻く事象を多面的にかつ深く考えることができ、分かりやすく説明することができる。

【主体的学習態度】

子どもの保育や教育、子育てに興味や関心があり、将来子どもに関わる仕事に就きたい気持ちがある。



募集要項

INDEX

1	募集定員	p1
2	取得可能な資格・免許状	p1
3	入試区分と募集定員・選考方法	p1
4	試験会場	p1
5	入学試験日程	p2
6	総合型選抜(専願)	p3
7	指定校推薦(専願)	p5
8	公募制推薦(専願)	p6
9	一般選抜(併願)	p7
10	社会人選抜(併願)	p8
11	評価基準	p9
12	Web出願(インターネット出願)の方法	p11
13	出願についての諸注意	p12
14	合否の発表	p12
15	入学手続き・学費	p13
	● 納入金一覧表	p13
	● 入学手続きおよび学費納入に関する注意事項	p13
	● 入学金免除	p14
	● 納入金の返還	p14
16	個人情報の取り扱い	p14



1 募集定員

こども学科 150名

2 取得可能な資格・免許状

資格・免許状

・保育士資格・幼稚園教諭2種免許状

3 入試区分と募集定員・選考方法

入学試験区分	募集定員	選考方法						
		レポート	調査書	活動報告書	推薦書	学力検査等	社会人経験報告書・学修計画書	個人面接
総合型選抜	50名	○	○	○				○
学校推薦型選抜	指定校推薦		○	○	○			○
	公募制推薦		○	○	○			○
一般選抜	10名		○			「国語」 (現代文/ 国語表現)		○
社会人選抜	若干名					小論文	○	○

4 試験会場

埼玉純真短期大学 〒348-0045 埼玉県羽生市下岩瀬 430 TEL 048-562-0711 FAX 048-562-0715

5 入学試験日程

◇総合型選抜◇

入試区分	出願期間	試験日	合格発表	入学手続締切日
総合型選抜Ⅰ期	2025年 9/1(月)～9/12(金)	9/27(土)	11/4(火)	11/21(金)
総合型選抜Ⅱ期	2025年 9/24(水)～10/10(金)	10/18(土)		
総合型選抜Ⅲ期	2025年 11/4(火)～11/14(金)	11/22(土)	12/1(月)	12/15(月)
総合型選抜Ⅳ期	2025年 11/25(火)～12/5(金)	12/13(土)	12/18(木)	1/9(金)
総合型選抜Ⅴ期	2025年 12/19(金)～1/9(金)	1/18(日)	1/22(木)	1/30(金)
総合型選抜Ⅵ期	2026年 1/19(月)～1/30(金)	2/18(水)	2/19(木)	2/27(金)
総合型選抜Ⅶ期	2026年 2/24(火)～3/6(金)	3/11(水)	3/12(木)	3/18(水)

◇学校推薦型選抜◇

入試区分	出願期間	試験日	合格発表	入学手続締切日
指定校推薦Ⅰ期	2025年 11/4(火)～11/14(金)	11/22(土)	12/1(月)	12/15(月)
指定校推薦Ⅱ期	2025年 11/25(火)～12/5(金)	12/13(土)	12/19(金)	1/9(金)
公募制推薦Ⅰ期	2025年 11/4(火)～11/14(金)	11/22(土)	12/1(月)	12/15(月)
公募制推薦Ⅱ期	2025年 11/25(火)～12/5(金)	12/13(土)	12/19(金)	1/9(金)

◇一般選抜◇

入試区分	出願期間	試験日	合格発表	入学手続締切日
一般選抜Ⅰ期	2026年 1/5(月)～1/9(金)	1/18(日)	1/29(木)	2/6(金)
一般選抜Ⅱ期	2026年 1/19(月)～1/30(金)	2/18(水)	2/19(木)	2/27(金)
一般選抜Ⅲ期	2026年 2/24(火)～3/6(金)	3/11(水)	3/12(木)	3/18(水)

◇社会人選抜◇

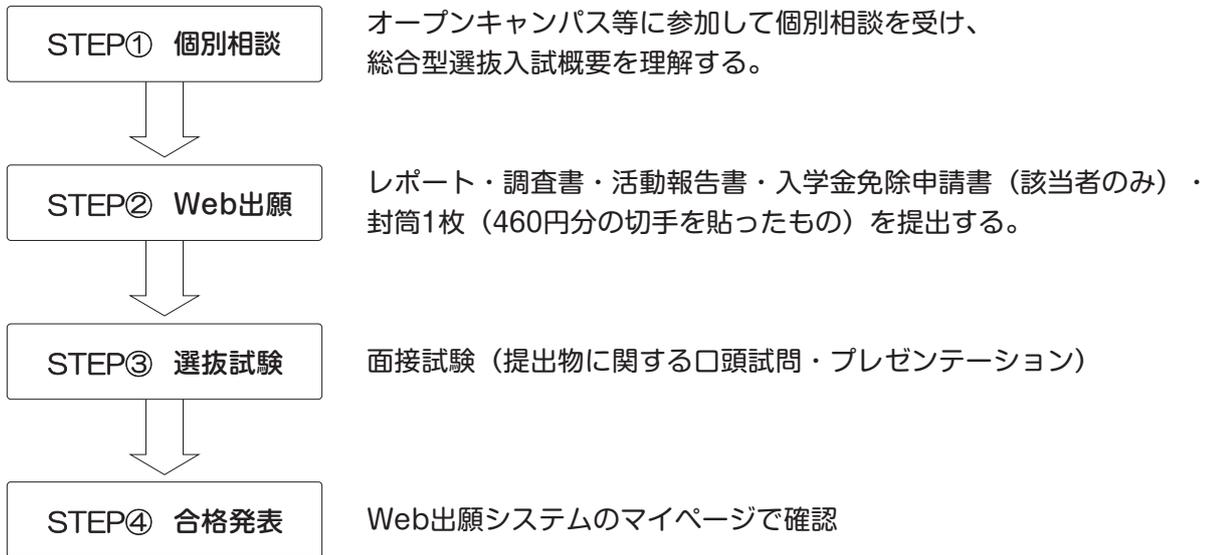
入試区分	出願期間	試験日	合格発表	入学手続締切日
社会人選抜Ⅰ期	2026年 1/5(月)～1/9(金)	1/18(日)	1/29(木)	2/6(金)
社会人選抜Ⅱ期	2026年 1/19(月)～1/30(金)	2/18(水)	2/19(木)	2/27(金)

出願はWebでのお手続きになります。Web出願の方法は11ページを参照してください。

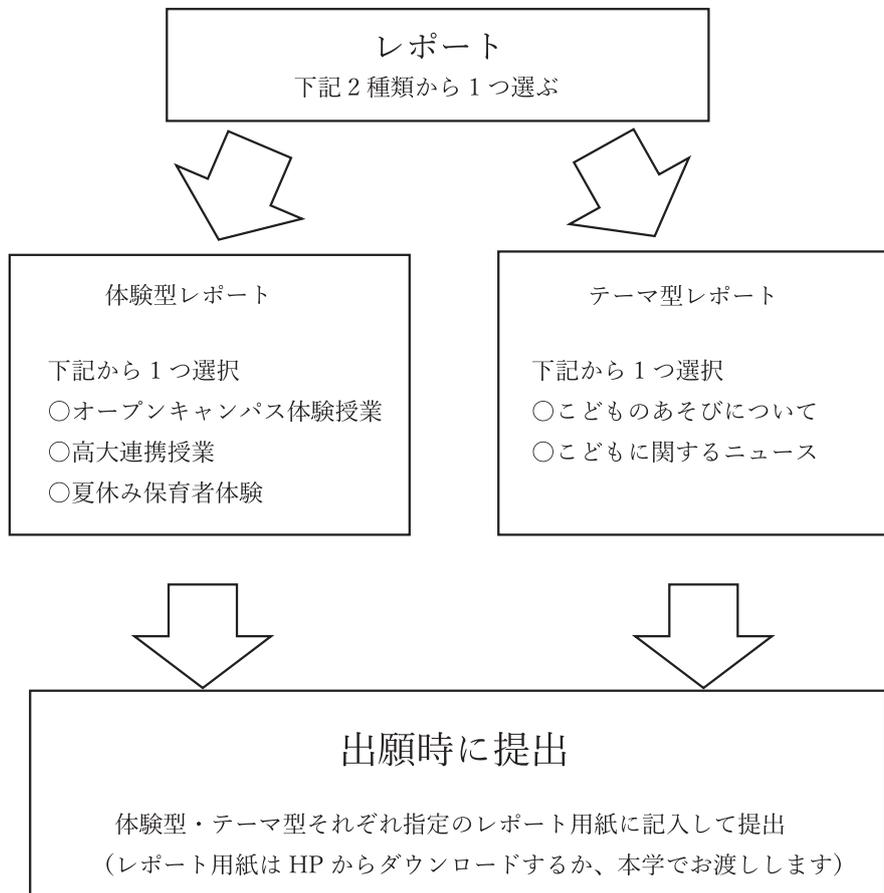
<郵送の場合は締切日消印有効です。窓口出願 月～金曜日(土・日・祝及び本学休業日を除く) 9:00～17:00
総合型選抜については定員に達した場合、実施しない場合があります。>



6 総合型選抜（専願）



● 総合型選抜のレポートについて



●出願資格

高等学校(中等教育学校を含む)を卒業、又は卒業見込みの者、もしくは高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学試験資格検定を含む)に合格、又は合格見込みの者で2026年4月1日までに18歳に達する者

出願条件

- (1) 本学のアドミッションポリシーならびに学科の内容を理解し、目的意識を持っている者
- (2) 協調性に富み、何事にも積極的に取り組む者
- (3) 本学を専願とする者

●選考方法

アドミッションポリシーに従い、「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を以下の審査、試験で評価します。

- ・書類審査(レポート・調査書・活動報告書)
- ・面接試験(提出物に関する口頭試問・プレゼンテーション)

●入学検定料

入学検定料：30,000円

Web出願後、コンビニエンスストア、クレジットカード、pay-easy(ペイジー)から選択してください。

※入学検定料の他に決済に係る事務手数料がかかります。

※一度納入された入学検定料は返金できません。

●出願書類

●Web出願後、以下の書類を出願期間内に郵送してください。Web出願の方法は11ページを参照ください。

- (1) レポート：体験型、テーマ型それぞれ指定のレポート用紙に記入して提出
用紙はHPからダウンロードまたは本学でお渡しします。
- (2) 調査書：在学又は出身学校長作成のもの(高等学校卒業程度認定試験又は旧大学入学試験資格検定合格者は合格成績証明書)
- (3) 活動報告書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「活動報告書」に必要事項を記入
- (4) 入学金免除申請書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「入学金免除申請書」に必要事項を記入(該当者のみ)
- (5) 返信用封筒：学生募集要項に入っている封筒または、市販の長3封筒に住所・氏名を明記し、460円分の切手を貼付のこと ※郵便料金に変更があった場合は、変更後の料金分の切手を貼付してください。

●提出方法

Web出願マイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷し、市販の角2封筒に貼り付け、簡易書留で郵送してください(当日消印有効)。



7

■学校推薦型選抜 指定校推薦（専願）

●出願資格

本学が指定した高等学校(中等教育学校を含む)を2026年3月卒業見込みの者で、以下の条件を満たし、出身学校長から推薦される者

出願条件

- (1) 本学のアドミッションポリシーならびに学科の内容を理解し、目的意識を持っている者
- (2) 協調性に富み、何事にも積極的に取り組む者
- (3) 本学を専願とする者
- (4) 高等学校3年間の出席状況が良好な者
原則として3年間(3年次1学期まで)で欠席20日以内とする。特別な事情がある場合は要相談。
- (5) 学業成績の条件は在学高等学校、または本学相談会等で確認すること。

●選考方法

アドミッションポリシーに従い、「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を以下の審査、試験で評価します。

- ・書類審査(調査書・活動報告書)
- ・面接試験

●入学検定料

入学検定料：30,000円

Web出願後、コンビニエンスストア、クレジットカード、pay-easy(ペイジー)から選択してください。

- ※入学検定料の他に決済に係る事務手数料がかかります。
- ※一度納入された入学検定料は返金できません。

●出願書類

- (1) 推薦書：各高等学校へお送りしている「(指定校推薦用)推薦書」
- (2) 調査書：出身学校長作成のもの
- (3) 活動報告書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「活動報告書」に必要事項を記入
- (4) 入学金免除申請書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「入学金免除申請書」に必要事項を記入(該当者のみ)
- (5) 返信用封筒：学生募集要項に入っている封筒または、市販の長3封筒に住所・氏名を明記し、460円分の切手を貼付のこと ※郵便料金に変更があった場合は、変更後の料金分の切手を貼付してください。

●提出方法

Web出願マイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷し、市販の角2封筒に貼り付け、簡易書留で郵送してください(当日消印有効)。

8

■学校推薦型選抜 公募制推薦（専願）

●出願資格

高等学校(中等教育学校を含む)を2026年3月卒業見込みの者、及び2025年3月に高等学校(中等教育学校を含む)を卒業した者で、以下の条件を満たし、出身学校長から推薦される者

出願条件

- (1) 本学のアドミッションポリシーならびに学科の内容を理解し、目的意識を持っている者
- (2) 協調性に富み、何事にも積極的に取り組む者
- (3) 本学を専願とする者
- (4) 高等学校3年間の出席状況が良好な者

●選考方法

アドミッションポリシーに従い、「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を以下の審査、試験で評価します。

- ・書類審査(調査書・活動報告書)
- ・面接試験

●入学検定料

入学検定料：30,000円

Web出願後、コンビニエンスストア、クレジットカード、pay-easy（ペイジー）から選択してください。

※入学検定料の他に決済に係る事務手数料がかかります。

※一度納入された入学検定料は返金できません。

●出願書類

- (1) 推薦書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「(公募制推薦用)推薦書」
- (2) 調査書：出身学校長作成のもの
- (3) 活動報告書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「活動報告書」に必要事項を記入
- (4) 入学金免除申請書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「入学金免除申請書」に必要事項を記入(該当者のみ)
- (5) 返信用封筒：学生募集要項に入っている封筒または、市販の長3封筒に住所・氏名を明記し、460円分の切手を貼付のこと ※郵便料金に変更があった場合は、変更後の料金分の切手を貼付してください。

●提出方法

Web出願マイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷し、市販の角2封筒に貼り付け、簡易書留で郵送してください(当日消印有効)。



9 一般選抜（併願）

●出願資格

高等学校(中等教育学校を含む)を卒業、又は卒業見込みの者、もしくは高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学試験資格検定を含む)に合格、又は合格見込みの者で2026年4月1日までに18歳に達する者

●選考方法

アドミッションポリシーに従い、「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を以下の審査、試験で評価します。

- ・学科試験「国語(現代文/国語表現)」(記述問題を含む)
- ・書類審査(調査書)
- ・面接試験

●入学検定料

入学検定料：30,000円

Web出願後、コンビニエンスストア、クレジットカード、pay-easy（ペイジー）から選択してください。

※入学検定料の他に決済に係る事務手数料がかかります。

※一度納入された入学検定料は返金できません。

●出願書類

- (1) 調査書：在学又は出身学校長作成のもの(高等学校卒業程度認定試験又は旧大学入学試験資格検定合格者は合格成績証明書)
- (2) 入学金免除申請書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「入学金免除申請書」に必要事項を記入(該当者のみ)
- (3) 返信用封筒：学生募集要項に入っている封筒または、市販の長3封筒に住所・氏名を明記し、460円分の切手を貼付のこと ※郵便料金に変更があった場合は、変更後の料金分の切手を貼付してください。

●提出方法

Web出願マイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷し、市販の角2封筒に貼り付け、簡易書留で郵送してください(当日消印有効)。

10 社会人選抜（併願）

●出願資格

高等学校(中等教育学校を含む)を卒業し、2026年4月1日現在で満20歳に達し、2年以上の社会的経験(家業従事者を含む)を有する者

●選考方法

アドミッションポリシーに従い、「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を以下の審査、試験で評価します。

- ・小論文(800字程度)
- ・書類審査(社会経験報告・学修計画書)
- ・面接試験

●入学検定料

入学検定料：30,000円

Web出願後、コンビニエンスストア、クレジットカード、pay-easy（ペイジー）から選択してください。

※入学検定料の他に決済に係る事務手数料がかかります。

※一度納入された入学検定料は返金できません。

●出願書類

(1) 社会経験報告書・学修計画書：

募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「社会経験報告書・学修計画書」に必要・該当事項を記入

(2) 入学金免除申請書：募集要項巻末付録またはマイページからダウンロードした「入学金免除申請書」に必要事項を記入(該当者のみ)

(3) 返信用封筒：学生募集要項に入っている封筒または、市販の長3封筒に住所・氏名を明記し、460円分の切手を貼付のこと ※郵便料金に変更があった場合は、変更後の料金分の切手を貼付してください。

●提出方法

Web出願マイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷し、市販の角2封筒に貼り付け、簡易書留で郵送してください(当日消印有効)。



11 評価基準

◇総合型選抜◇

	レポート	調査書・活動報告書	面接
評価の割合	(40%)	(20%)	(40%)
知識・技術	・レポート	・学習成績の状況（評定平均値含む） ・資格・検定（保育技術、被服製作技術、 食物調理技術、日本語、英語 など） ・本学が指定する特定の学習成果	・口頭試問 ・プレゼンテーション
思考力・判断力・ 表現力	・レポート	・総合的な探求の時間の取り組み （未開講の高校は課題研究、 又はそれに代わるもの）	・口頭試問 ・プレゼンテーション （志望理由・ アドミッション ポリシーの理解）
主体性をもって 多様な人々と 協働して学ぶ態度		・部活動 ・生徒会活動 ・ボランティア活動 ・本学が指定する特定の学習成果 ・出席状況	・口頭試問 ・プレゼンテーション （保育者としての コミュニケーション 能力と適正）

◇学校推薦型選抜（指定校・公募）◇

	推薦書	調査書・活動報告書	面接
評価の割合	指定校(50%) 公募 (40%)	指定校 (20%) 公募 (30%)	(30%)
知識・技術		・学習成績の状況（評定平均値含む） ・資格・検定（保育技術、被服製作技術、 食物調理技術、日本語、英語、など） ・本学が指定する特定の学習成果	
思考力・判断力・ 表現力		・総合的な探求の時間の取り組み （未開講の高校は課題研究、 又はそれに代わるもの）	・事前資料に基づく質問 （志望理由・アドミッション ポリシーの理解）
主体性をもって 多様な人々と 協働して学ぶ態度		・部活動 ・生徒会活動 ・ボランティア活動 ・本学が指定する特定の学習成果 ・出席状況	・保育者としての コミュニケーション能力と適正

◇一般選抜◇

	学科試験	調査書	面接
評価の割合	(50%)	(20%)	(30%)
知識・技術	国語 (現代文/国語表現) 記述問題を含む	・学習成績の状況(評定平均値含む) ・資格・検定(保育技術、被服製作技術、 食物調理技術、日本語、英語、など)	
思考力・判断力・ 表現力	国語 (現代文/国語表現) 記述問題を含む	・総合的な探求の時間の取り組み (未開講の高校は課題研究、 又はそれに代わるもの)	・事前資料に基づく質問 (志望理由・アドミッション ポリシーの理解)
主体性をもって 多様な人々と 協働して学ぶ態度		・部活動 ・生徒会活動 ・ボランティア活動 ・出席状況	・保育者としての コミュニケーション能力と適正

◇社会人選抜◇

	小論文	社会経験報告と学修計画書	面接
評価の割合	(50%)	(20%)	(30%)
知識・技術	小論文	・社会経験で学んだ知識、技術 ・保育者を目指すにあたって 準備していること ・資格・検定(保育技術、被服製作技術、 食物調理技術、日本語、英語、など)	
思考力・判断力・ 表現力	小論文	・社会経験で培った考え ・入学後、卒業後の計画	・事前資料に基づく質問 (志望理由・アドミッション ポリシーの理解)
主体性をもって 多様な人々と 協働して学ぶ態度		・保育者を目指そうとした理由 ・社会経験の中で身についた協働性 ・入学後の計画	・保育者としての コミュニケーション能力と適正



12

Web 出願(インターネット出願)の方法

- *本要項に記載されている入試は、Web 出願(インターネット出願)となります。紙の願書の配布はありません。本学ホームページから専用サイトにアクセスして出願してください。
- *インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット及びプリンタの準備をお願いいたします。
- *専用サイトで出願登録をただけでは出願完了とはなりません。出願登録したうえで、入学検定料を納入し、出願書類を出願期間内に提出することで出願が完了となります。
- *出願書類については、各入試区分のページにてご確認ください。
- *証明写真は出願の日から3ヶ月以内に撮影したもので上半身、正面、脱帽の写真。背景は無地に限ります。個人が特定しづらいものは使用できません。カラーデータを使用してください。スマートフォンでの撮影は不可です。

出願の流れ

Step1



募集要項の確認

本要項をご確認ください。

※総合型選抜に出願予定の方は必ずエントリーが必要です。
 ※総合型選抜エントリーの前に必ずオープンキャンパス等に参加し『個別面談』を受けてください。詳しくは本要項3ページをご確認ください。

Step2



マイページ登録

パソコン・スマートフォン・タブレット等を通じ、基本情報を入力してユーザー登録を行ってください。ユーザー登録を行うとマイページが作成されます。



※ユーザー登録するメールアドレスは、その後の連絡に使用するものになりますので、常に受信できるメールアドレスをご登録ください。

出願情報の登録

- 1.マイページへログインしてください。
- 2.画面の手順に従って、必要事項を入力してください。
- 3.入試区分・志願者情報を確認してください。
- 4.入学検定料のお支払い方法を選択し、確認を行ってください。
- 5.出願申込が完了します。今後の流れと申込内容が表示されます。

Step3



入学検定料のお支払い

クレジットカード、コンビニエンスストア、Pay-easy(ペイジー)のいずれかの方法で入学検定料をお支払いください。

【ご利用可能なコンビニエンスストア】
 ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、セイコーマート
 【ご利用可能なクレジットカード】
 VISA、MasterCard

Step4



出願書類の準備

出願書類はお支払い完了次第、マイページから印刷してください。

Step5



出願書類の郵送

市販の角2封筒にマイページより「封筒貼付用宛名ラベル」をA4サイズで印刷したものを貼り、各入試区分に必要な書類を入れて出願期間内に簡易書留で郵送してください。

Step6



試験日 受験票持参

受験票が発行されると通知メールが届きます。マイページより受験票をご確認ください。試験日当日は、スマートフォン等の画面上で表示させた受験票を試験会場にて確認いたしますので、忘れずに持参してください。

13 出願についての諸注意

- (1) 出願書類は、楷書ではっきりと記入してください。(鉛筆は不可)
- (2) 入学願書は、入試区分を間違わないように、よく確認しながら入力してください。
- (3) 出願書類は、出願期間内に持参するか、または郵送(簡易書留)にて提出してください。
(締切日の消印有効)
- (4) 一度受理した出願書類および入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。
* 窓口受付時間 ・月～金曜日(土・日・祝及び本学休業日を除く) 9:00～17:00

14 合否の発表

- 結果については、Web出願マイページ上で確認してください。本人と出身学校宛に郵送でも通知します。
- 合格者には、通知書および入学手続き書類を同封いたします。
- * 合否の発表については、学内掲示いたしません。また、電話・メール等での問い合わせにも応じかねます。



15 入学手続き・学費

合格者は、送付された入学手続き書類に従い、所定の期日までに入学手続きを完了してください。所定の期日までに入学手続きを完了しない場合には、入学を辞退したものと取り扱います。次の提出書類および入学金、学費等の納入により入学手続きは完了します。

●提出書類

1. 誓約書
2. 身元保証書
3. 卒業証明書

●納入金一覧表

■入学金・納入金等

入学手続き締切日までに納入する金額、および2年次後期までに納める納入金です。

		1年次		2年次	
		入学手続き時	後期	前期	後期
入学金		300,000	—	—	—
納入金	授業料	335,000	335,000	335,000	335,000
	実験実習費	25,000	25,000	25,000	25,000
	施設充実費	148,000	148,000	148,000	148,000
預り金	学生会費	4,000	—	4,000	—
	諸費	24,000	—	—	—
	卒業行事費	—	—	20,000	—
合計		836,000	508,000	532,000	508,000

■その他在学中の費用

- ◎保育士資格及び幼稚園教諭二種免許状の取得を希望する者は、複数資格・免許履修費として、別途2万円を卒業年次の6月に納入してください。
- ◎諸費に学外研修費、保健衛生費等を含みます。
- ◎教科書、教材、指定体育着、体育館シューズ等は、別途購入することになります。
- ◎同窓会費2万円(終身会費)については、別途お知らせします。

●入学手続きおよび学費納入に関する注意事項

入学金・学費納入につきましては、「金融機関等による顧客等の本人確認等及び預金口座などの不正な利用の防止に関する法律」により、「10万円を超える現金でのお振込み」の際に、振込依頼人は、「本人確認書類」を金融機関に提示することが必要となりました。

つきましては、本学入学手続き・学費納入におきましても「10万円を超える現金による入学金又は学納金等」のお振込みの際に、振込み依頼人・合格者の本人の確認書類のご提示が必要となります。(合格者本人が振り込む場合には、合格者本人の確認書類のみ。)

本人確認書類とは、各種健康保険証、旅券(パスポート)、運転免許証などを指します。

● 入学金免除

本学の「入学金免除規程」により入学金を免除する制度は次のとおりです。

- (1) 本人が学校法人純真学園の出身者であり、1年次に入学する者
- (2) 本人の姉妹・親など二親等以内の者が、本学の卒業生または在学者であり、本人が1年次に入学する者
- (3) 姉妹・親など二親等以内の者が、同一年度に1年次に入学する者の内1名の者
- (4) 遠隔地から入学する者で、入学金を免除するに相当と本学が認めた者(原則として、東京都、埼玉県、群馬県、栃木県、茨城県、千葉県を除くが、地理的な状況や交通手段の事情により、自宅からの通学が困難であると判断した場合は、この都県を対象に含める)
- (5) 児童養護施設出身者で、所属する施設の長から推薦のあった者
- (6) 原則として一般入試において特に優れた者

詳しくは、事務局までお問い合わせください。

● 納入金の返還

一度納入された納入金は原則として返還できません。ただし、一般選抜、社会人選抜などの併願することができ入試で合格し、入学手続きを行い、3月31日までに、書面で入学辞退届けを提出した場合に限り、納入された金額から入学金を除いた金額を返還します。

16 個人情報取り扱い

プライバシーポリシー(個人情報取り扱い方針)は、入試情報に関する個人情報の取り扱いについて、埼玉純真短期大学の個人情報保護規程に基づき以下のように取り扱うものとします。

《1》個人情報の取得

本学は、教育、研究、その他本学が行う業務を遂行するに当たって、個人情報の利用目的をできる限り特定した上で、適正に個人情報を取得します。

《2》個人情報の取り扱い

本学は、取得した個人情報を慎重且つ適正に取り扱います。個人情報保護管理責任者を選任し、責任を持って個人情報保護に取り組むとともに、継続的に改善を図っていきます。

《3》個人情報の安全管理措置

本学は、個人情報を保護するため必要な安全管理措置を講じます。情報システム等に関わる技術的な安全管理措置のほか、物理的な安全管理措置を講じるとともに、組織的、人的安全管理体制を構築し、個人情報の保護に努めます。

《4》個人情報の提供

本学は、個人情報を第三者に提供する必要がある場合、原則として、本人に同意を得ることとします。また提供に当たっては、漏洩、紛失、改ざんなどを防止するために必要な措置を徹底します。

《5》出願・入試に関する個人情報

入試に関して取得した個人情報は、入試に関する業務のみに使用し、第三者に提供する事はありません。

《6》合否に関する個人情報

合否結果を本人ならびに出身高等学校へ利用目的を「進学指導上の資料」に限定した上で、書面をもって通知します。



卷末付録一各入試応募書類

- ① 推薦書（学校推薦型選抜公募制推薦）
- ② 活動報告書（総合型選抜・学校推薦型選抜指定校推薦／公募制推薦）
- ③ 社会経験報告書・学修計画書（社会人選抜）
- ④ 入学金免除申請書

推 薦 書

埼玉純真短期大学
学長 布施由起 様

学校名

学校長名

印

下記の者は推薦の要件を充たす人物と認め、ここに推薦いたします。

出願学科 こども学科

出願者氏名 _____

	項目ごとに、適切なところを○にて評価			
	かなり 優れている	優れている	普通	不十分
知識・技能の習得				
思考力・判断力				
表現力				
主体性をもって学ぶ態度				
協働して学ぶ態度				

推薦理由

努力、配慮を要する項目（特筆することがあれば記載してください）

記載責任者

印

2026年度 大学入学試験 活動報告書 (自筆記入・鉛筆不可) 高校3年間の活動	入試区分 <small>該当するものに○をつけてください</small>	受験番号
	1. 総合型選抜	*大学記入欄
	2. 学校推薦型選抜指定校	
	3. 学校推薦型選抜公募制	
フリガナ		
氏名		

1. 高等学校における活動内容

1年	2年	3年

2. 総合的な探究・または課題研究(主な取り組みと成果を上げてください)

--

3. 文化・芸術活動、スポーツ大会、コンクール、展覧会

団体・個人	大会名等	年月	成績等

4. 資格・検定・段位等の取得(取得済の資格のみ。同種類の場合は、最上位のものを記入。)

資格等の名称	年月	主催団体	

5. 本学が指定する特定の学習成果

基本生活習慣と生活力(挨拶、掃除、片付けなど)・高校生活での体験・ボランティア活動
読む力・書く力・歌・ピアノ・楽器演奏・手遊び・読み聞かせ・制作・身体活動など

--

6. 上記のことからを通して何を学び、今後の大学生活や将来の職業にどのように役立てることが
できますか

--

社会人選抜

※事務局記入欄

受付

No.

月

日

社会経験報告・学修計画書

氏名 _____

＜社会経験報告＞ 社会経験で得た知識、技術、考えを具体的に書いてください。

＜学修計画書＞ 本学入学の目的と計画を書いてください。

本学志望理由

学生生活での計画

卒業後の計画

_____年 月 日 記入

※太枠は記入しないでください

入学金免除申請書

年 月 日

埼玉純真短期大学
学長 布施由起 様

出願者氏名

印

保護者氏名

印

下記項目の免除制度の条件に該当しますので申請いたします。

(該当項目に☑点を入れてください)

- (1) 本人が学校法人純真学園の出身者であり、1年次に入学する者
- (2) 本人の姉妹・親など二親等以内の者が本学の卒業生または在学者であり、本人が1年次に入学する者
- (3) 姉妹・親など二親等以内の者が同一年度に1年次に入学する者の内1名の者
- (4) 遠隔地から入学する者
- (5) 児童養護施設出身者で、所属する施設の長から推薦のあった者

【姉妹免除制度】

在籍姉妹学籍番号

学科 氏名

- ※ 姉妹が在籍中の場合は出願者との続柄を証明できる書類（戸籍謄本等）を添付してください。
- ※ 姉妹が同時に出願する場合は志望学科と氏名および姉妹関係の続柄を証明できる書類（戸籍謄本等）を添付してください。

【卒業生免除制度】

学科 年卒業

卒業生氏名

印

出願者から見た続柄

(旧 姓)

- ※ 卒業生の卒業証明書及び出願者との続柄を証明できる書類（戸籍謄本等）を添付してください。

【遠隔地支援制度】

- ※ 遠隔地を証明できる書類（住民票等）を添付してください。

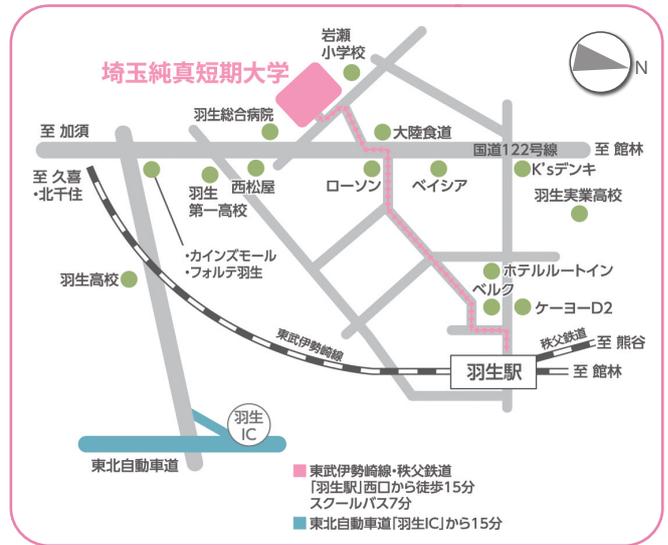
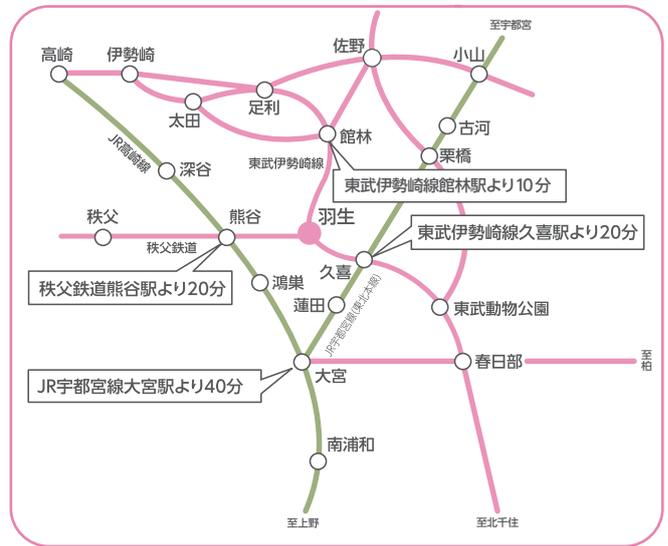
【児童養護施設支援制度】

- ※ 所属する施設の長から推薦を証明できる書類（推薦書等）を添付してください。

※ 提出いただいた個人情報、入学金免除申請の用途以外には使用いたしません。

【オープンキャンパス・イベント】

第1回	4月19(土)
第2回	4月27(日)
第3回	5月10(土)
第4回	5月25(日)
第5回	6月1(日)
第6回	6月22(日)
第7回	7月12(土) 13(日)
第8回	7月26(土) 27(日)
第9回	8月2(土) 3(日)
第10回	8月23(土) 24(日)
第11回	9月7(日)
第12回	9月20(土)
第13回	10月5(日)
第14回	12月13(土) クリスマスO.C.
第15回	1月25(日)
第16回	2月11(水・祝)
第17回	3月22(日)
第18回	3月28(土)



【キャンパス見学会】

第1回	10月13(月・祝)
第2回	10月25(土)
第3回	10月26(日)
第4回	11月3(月・祝)
第5回	11月24(月)

こども学科

埼玉純真短期大学

〒348-0045 埼玉県羽生市下岩瀬430

TEL 048-562-0711

<https://www.sai-junshin.ac.jp>