

受講までの流れ

【①仮予約受付】



受付期間5月17日(木)午前8時～6月30日(土)午後5時まで
受講希望書をFAXかメールでご送付下さい。
定員に達した時点で本学ホームページにお知らせいたします。

【②申込書類送付】



仮予約受付後、大学より申込書類を発送いたします。
(7月5日(木)までに未着の場合は大学にご連絡下さい)
受講をキャンセルされる方は必ずご連絡下さい。

【③必要書類・料金振込】



7月13日(金)までに書類をご送付、料金をお振込み下さい。
書類は大学に期限内に必着、振込みも振込期限内にお願いします。
振込手数料はご負担をお願いします。
キャンセル等での返金はいたしません。

【④受講票受領】



大学より受講ハガキを発送いたします。
(7月31日(火)までに未着の場合は大学にご連絡下さい)

【⑤講習受講】



最後に講習受講ごとに試験、受講者評価書(講習に対する受講者からの評価)を実施いたします。

【⑥履修証明書発行】



9月末日までに大学より特定記録郵便にて発送いたします。
更新申請に必要な書類です。

【⑦受講後】

免許管理者である勤務地の都道府県教育委員会に
申請手続きをして下さい。

よくある質問

Q「埼玉純真短期大学の卒業生でなくても受講可能ですか？」

A「卒業生でなくても、更新講習の受講義務がある方は受講可能です。」

Q「複数名で一括申込できますか？」

A「複数名でのお申込は行っておりませんので、各自お申込をお願いします。

勤務先等で一緒に受講希望の場合は、連続でFAXやメールを送られることをお勧めいたしますが、定員に達しましたらご希望に添えないこともありますのでご了承下さい。」

Q「埼玉純真短期大学の講習を受ければ更新免許に必要な時間を取れますか？」

A「免許更新のためには必修領域6時間、選択必修6時間、選択18時間を受講する必要があります。そのうち、本学では選択のみを開講しています。1講座あたり6時間で4講座あります。この中から3講座選択していただくと18時間になります。詳しくは文科省の免許更新講習のホームページでご確認下さい。」

Q「自分は受講対象者になりますか？」

A「本学の講座は幼稚園・小学校・高等学校、特別支援学校教諭の現職教員対象としております。」
http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/001/1315294.htm

Q「自分は〇〇年に免許を取ったのですが、今回更新講習を受けなければならないのですか？」

A「文科省の免許更新講習のホームページでご確認下さい。」

http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/003/index1.htm

※受講対象者の生年月日です。

<最初の修了確認期限 平成31年3月31日>

昭和38年4月2日～昭和39年4月1日

昭和48年4月2日～昭和49年4月1日

昭和58年4月2日～昭和59年4月1日

<最初の修了確認期限 平成32年3月31日>

昭和39年4月2日～昭和40年4月1日

昭和49年4月2日～昭和50年4月1日

昭和59年4月2日～

Q「受講料の振込領収書をなくしてしまったので、それに代わるものを発行できませんか？」

A「金融機関の収納印のある振込領収書をもって領収証とさせていただきます。個別の領収書作成は行っておりませんので勤務先等への報告が終了するまで振込領収書を大切に保管して下さい。」

Q「1つの講座だけでも受講できますか？」

A「1つからでも受講できます。」

Q「講習を欠席、遅刻、早退はできますか？」

A「欠席、遅刻、早退はできません。ただし電車の遅延の場合は30分まで認められます。その際には必ず遅延証明書を提出して下さい。」

Q「当日の持ち物は何ですか？」

A「受講票ハガキ・筆記用具・スリッパ・体温を調節できる上着等をご持参下さい。」

Q「昼食は学生食堂を利用できますか？」

A「受講者の方は全日こちらでお弁当と飲み物を用意いたします。学内にはコンビニ等はございません。自動販売機(飲料)がございます。」

Q「電車で行きますが駅から徒歩で何分くらいですか？」

「車で行きますが駐車場はありますか？」

A「羽生駅西口より徒歩15分です。スクールバスは運休予定です。お車の場合は校門入り左右に駐車場がございますので空いているところをご利用下さい。また校内での事故、盗難などにつきましては本学は一切責任を負いません。」

Q「試験はどのような形式ですか？」

A「講習全てを範囲とし、記述、論述、選択形式問題です。音楽は実技試験です(内容についてはお問い合わせ下さい)。」

Q「履修証明書はいつ届きますか？」

A「9月末日までに特定記録便にて発送いたします。留守等で郵便物を受け取れなかった場合は1週間以内に郵便局に再配達の手続きをしていただき、必ず受け取って下さい。期限を過ぎて大学に履修証明書が返送された場合、来学していただきますのでご注意ください。」

お問い合わせ先

〒348-0045 埼玉県羽生市下岩瀬 430

Tel: 048-562-0711 Fax: 048-562-0715

E-mail: koushuu@sai-junshin.ac.jp

お問い合わせ時間: 9:00~18:00(平日)

(11:30~12:30を除く)

担当教員: 金子(恵) / 担当事務: 田口